



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Michelangelo Buonarroti”

Via Velio Spano, 7 – 09036 Guspini (VS) Cod. fiscale 82002450920 – Cod. Min. CAIS009007

E-Mail: cais009007@istruzione.it - Web: <http://www.iisbuonarroti.gov.it/> - Tel. 0709783042 - Fax 0709783373

Sede Associata: Via Velio Spano 7 09036 Guspini (VS) – Cod. Min. CATD00901D

Sede Associata: Via Svezia 10 09038 Serramanna (VS)–Cod. Min. CATF 00901Q buonarrotiserramanna@tiscali.it Tel 070 9139916 – Fax 070 9131170

Circ. n. 13

Guspini, 15/09/2017

Ai Genitori degli alunni del biennio

Al Personale scolastico

Sito web

Oggetto: Adempimenti Decreto VACCINI – Indicazioni operative per l’attuazione del D.L.7 giugno 2017, n. 73, convertito in Legge, con modificazioni, il 28 luglio 2017, recante “Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale”

Si informano le SSLL che La legge n. 119/2017 di conversione del decreto-legge 7 giugno 2017 n. 73, ha reso obbligatorie le seguenti dieci vaccinazioni per i bambini da 0 a 16, (nove per i nati prima del 2017):

1. anti-poliomielitica
2. anti-difterica
3. anti-tetanica
4. anti-epatite B
5. anti-pertosse
6. anti-Haemophilus influenzae tipo b
7. anti-morbillo
8. anti-rosolia
9. anti-parotite
10. anti-varicella (solo per i nati nel 2017).

I soggetti immunizzati, in seguito a malattia naturale, sono esonerati dall’obbligo della relativa vaccinazione. L’avvenuta immunizzazione è comprovata dal medico curante o dall’esame sierologico.

L’omissione o il differimento delle vaccinazioni è possibile soltanto nel caso in cui le stesse si configurino come un pericolo per la salute del soggetto interessato, in relazione a specifiche condizioni cliniche attestate da un medico di medicina generale o da un pediatra di libera scelta.

L’effettuazione delle suddette vaccinazioni non costituisce requisito di accesso alla scuola secondaria; ma, nel caso di mancata vaccinazione, è prevista una sanzione pecuniaria da 100 a 500 euro proporzionata alla gravità dell’inadempimento (ad esempio: al numero di vaccinazioni omesse).

E' richiesta, pertanto, alle SSLL la documentazione attestante una delle seguenti condizioni:

- l'avvenuta vaccinazione;
- l'esonero (per chi si è immunizzato naturalmente);
- l'omissione o il differimento (per chi si trova in particolari condizioni cliniche);
- la presentazione della copia della richiesta di vaccinazione all'azienda sanitaria locale territorialmente competente.

La documentazione da presentare per le vaccinazioni effettuate è la seguente:

- attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL; oppure
- certificato vaccinale rilasciato dall'ASL o copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL (in questo caso, i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori fino a 16 anni devono verificare che la documentazione prodotta non contenga informazioni ulteriori oltre a quelle indispensabili per attestare l'assolvimento degli adempimenti vaccinali previsti).

Per l'anno scolastico 2017/18, la documentazione comprovante l'avvenuta vaccinazione o la dichiarazione o l'esonero, l'omissione o il differimento va presentata **entro il 31 ottobre 2017**.

È possibile, inoltre, presentare una dichiarazione sostitutiva della predetta documentazione. In tal caso, la documentazione va poi presentata **entro il 10 marzo 2018**. La mancata presentazione della documentazione sarà segnalata dal Dirigente scolastico alla ASL territorialmente competente entro 10 giorni dai termini prima indicati.

I genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale non incorrono in sanzione quando provvedono a far somministrare al minore il vaccino o la prima dose del ciclo vaccinale nel termine indicato dalla ASL nell'atto di contestazione, a condizione che completino il ciclo vaccinale nel rispetto delle tempistiche stabilite dalla ASL.

Si allega alla presente apposito modello di dichiarazione sostitutiva ([Allegato 1](#)) che deve essere utilizzato dalle famiglie per attestare la situazione vaccinale degli studenti. Nel caso di più figli, dovrà essere prodotta una dichiarazione per ciascuno di essi. Per ulteriori informazioni:

<http://www.salute.gov.it/>

Numero verde 1500

La documentazione/autocertificazione richiesta potrà essere consegnata, entro le scadenze sopra riportate:

- alla segreteria dell'istituto negli orari di apertura al pubblico
- tramite PEC all'indirizzo cais009007@pec.istruzione.it o tramite posta elettronica ordinaria cais009007@istruzione.it allegando la scansione del documento di identità del genitore dichiarante.

Gli operatori scolastici (personale dirigente, docente e ATA) dovranno presentare alla scuola una dichiarazione, ai sensi del DPR n. 445/2000, comprovante la propria situazione vaccinale. La dichiarazione ([Allegato 2](#)) va presentata **entro il 16 novembre 2017**, come indicato anche dalla circolare Miur n. 1622/2017.

In allegato

Circolare MIUR n. 1622/2017 pubblicata il 16/08/2017

- Allegato 1 modello dichiarazione genitori
- Allegato 2 modello dichiarazione docenti ed ATA

La Dirigente Scolastica
M. Gabriella Picci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93