



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“*Michelangelo Buonarroti*”

Via Velio Spano, 7 – 09036 Guspini (VS) Cod. fiscale 82002450920 – Cod. Min. CAIS009007

E-Mail: buonarroti@tiscali.it - Web: <http://www.buonarrotiguspini.it> / - Tel. 0709783310 - 0709783042 - Fax 0709783373

Sede Associata: Via Velio Spano 7 09036 Guspini (VS) – Cod. Min. CATD00901D

Sede Associata: Via Svezia 10 09038 Serramanna (VS) – Cod. Min. CATF 00901Q buonarrotiserramanna@tiscali.it Tel 070 9139916 – Fax 070 9131170

IL REGOLAMENTO INTERNO

Art. 1 - Gli alunni, dopo essersi radunati nel cortile antistante l’edificio scolastico, al suono della campanella previsto per le ore **8,15** entrano nella scuola dall’ingresso principale.

Art. 2 - I docenti devono essere presenti a scuola almeno cinque minuti prima che cominci la propria lezione e quelli impegnati alla prima ora devono trovarsi nelle rispettive aule al momento dell’ingresso degli alunni.

Art. 3 - L’inizio delle lezioni è previsto per le ore **08,20**, gli alunni in ritardo sono ammessi in classe direttamente dai docenti fino alle ore 8,30. Con ritardo dalle 8,30 alle 8,35 gli alunni potranno essere ammessi in classe solo con autorizzazione scritta del Dirigente Scolastico o di uno dei collaboratori e dovranno giustificare per iscritto il giorno successivo. Per i ritardi continuativi e reiterati oltre i 10 min. i docenti coordinatori di classe provvederanno a comunicare i ritardi ai genitori. Il portone sarà chiuso alle ore 8,30, gli alunni pendolari potranno entrare solo se il ritardo è dovuto ai mezzi di trasporti, eventuali altri ritardatari potranno entrare solo se accompagnati dai genitori.

Art. 4 - Il controllo delle assenze e delle giustifiche è compito dell’insegnante presente in classe alla prima ora. Le assenze devono essere giustificate sull’apposito libretto e firmate da un genitore o da chi ne fa le veci. L’alunno che entro due giorni dall’assenza o dal ritardo non presenti la relativa giustificica deve essere segnalato al Dirigente Scolastico.

Per le assenze di durata superiore ai 5 giorni consecutivi (compresi i festivi se inclusi tra i giorni di assenza) è obbligatorio al rientro il certificato medico attestante l’idoneità alla frequenza. In assenza di certificato medico l’alunno sarà ricevuto **con riserva** e sarà avvisata la famiglia che dovrà provvedere a richiedere il certificato medico senza il quale **il giorno successivo** non sarà ricevuto in classe .

I ritardi frequenti ingiustificati faranno incorrere gli alunni nei procedimenti previsti ed avranno una ricaduta sul voto di condotta.

Art. 5 - Le richieste di uscite anticipate degli alunni devono essere limitate ai soli casi di assoluta necessità, vanno formulate tramite apposito modulo e possono essere autorizzate dal Dirigente Scolastico o dai suoi collaboratori. L’alunno dovrà comunque essere prelevato da genitore o familiare adulto, munito di delega e valido documento di riconoscimento.

Queste non dovranno superare il numero di **cinque** nel corso dell’anno.

Art. 6 - In caso di sciopero del personale della scuola, il Dirigente Scolastico avrà cura di avvisare almeno tre giorni prima i genitori degli alunni che, in conseguenza della eventuale astensione dal lavoro dei docenti e/o dei collaboratori scolastici, potrebbe non essere garantito il regolare svolgimento delle attività didattiche e che gli alunni stessi potrebbero non essere accolti a scuola o fatti uscire prima dell'orario stabilito.

Art. 7 - In caso di malessere durante l'orario scolastico viene avvertita la famiglia perché provveda in merito. In caso di malessere prolungato, qualora la famiglia non risultasse reperibile, la scuola provvederà a far accompagnare l'allievo al Pronto Soccorso. Nessuno, nell'ambito della scuola, è autorizzato a somministrare farmaci, a meno che non venga fatta richiesta scritta da un genitore corredata da apposita certificazione medica ed acquisita la disponibilità del personale alla somministrazione.

Art. 8 - Le autorizzazioni per le visite guidate e i viaggi d'istruzione vengono consegnate agli alunni, che devono restituirle firmate dai genitori entro i termini di volta in volta fissati, senza tale autorizzazione l'alunno non potrà partecipare al viaggio.

Art. 9 - All'interno della scuola, così come anche in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione, agli alunni è richiesto un abbigliamento adatto al luogo e alla funzione che vi si svolge evitando ogni abbigliamento succinto o scomodo. Per le esercitazioni di educazione fisica è obbligatorio l'uso delle scarpe di ginnastica e della tuta.

Art. 10 - L'afflusso degli alunni ai servizi igienici è lasciato alla vigile discrezionalità dei docenti che li possono autorizzare ad uscire, uno alla volta, dall'inizio della seconda alla fine della penultima ora, mai comunque nei primi e negli ultimi cinque minuti delle singole ore di lezione. Il personale ausiliario deve aver cura che i servizi igienici siano aperti per l'intera durata del tempo previsto e, contemporaneamente, deve controllare il comportamento generale degli alunni negli spazi esterni alle aule.

Art. 11 - Gli alunni possono consumare le merende tra le ore 11.15 e le ore 11.30. Non è consentito di portare cibi in classe in occasione di compleanni, onomastici e/o ricorrenze varie

Art. 12 - È fatto divieto agli alunni (come ovviamente al personale docente e non docente) di fumare in tutti i locali della scuola. I trasgressori saranno sanzionati come riportato nel Regolamento sul fumo.

Art. 13 - Durante le attività didattiche gli alunni e il personale docente devono tenere spenti il cellulare e/o altri dispositivi elettronici. Eventuali esigenze di comunicazioni tra gli studenti e le famiglie, dettate da ragioni di particolare urgenza o gravità, potranno sempre essere soddisfatte, previa autorizzazione del docente con l'utilizzo del proprio telefonino o con l'utilizzo dei telefoni della scuola. Il docente o qualsiasi educatore o collaboratore scolastico che veda un alunno utilizzare impropriamente il cellulare in qualsiasi luogo scolastico dovrà ritirarlo, e, insieme all'alunno, portarlo in presidenza. Alla presenza dell'alunno il D.S. chiuderà il telefonino in una busta, la sigillerà, siglandola con l'alunno e verrà depositata in cassaforte, e compito dello studente avvisare la famiglia dell'avvenuto sequestro, il telefono sarà riconsegnato solo al genitore.

Art. 14 - I collaboratori scolastici vigileranno che gli alunni non si attardino nei corridoi o nei locali attigui: nel caso ciò avvenisse provvederanno a riaccompagnare gli alunni nelle proprie classi.

Art. 15 - Gli alunni non saranno mai lasciati soli nelle aule. Gli insegnanti, in caso di assoluta necessità, affideranno la classe ad un collaboratore scolastico.

Art. 16 - Al cambio dell'ora di lezione, l'avvicendamento degli insegnanti deve avvenire rapidamente. Il docente responsabile della classe è il docente in ingresso nell'ora successiva. I docenti che terminano il servizio sono tenuti ad aspettare il cambio.

Art. 17 - In caso di assenza o di impedimento di un insegnante, la sua classe verrà subito affidata ad un docente a disposizione, individuato dal docente collaboratore del D.S.

Art. 18 - È severamente vietato, durante le ore di attività didattica, l'accesso a persone estranee alla scuola per vendere o distribuire giornalieri, volantini di propaganda e materiale vario; è parimenti severamente vietato, durante le ore di attività didattica, l'accesso di qualsiasi persona estranea alla scuola, se non regolarmente e preventivamente autorizzata per iscritto dal Dirigente Scolastico; è compito preciso degli operatori scolastici in servizio presso la scuola vigilare in tal senso.

Art. 19 - È altresì vietato ai genitori degli alunni entrare nelle classi e parlare con tutti gli alunni se non espressamente autorizzati per iscritto dal Dirigente Scolastico. Per motivi di sicurezza e di privacy degli alunni e delle famiglie degli stessi, i professori eviteranno di convocare i genitori durante le ore di lezione e, se si dovesse creare una necessità improvvisa, lasceranno la classe affidata al collaboratore scolastico in servizio sul piano e si recheranno in sala professori. I collaboratori scolastici inviteranno i genitori degli alunni, anche se convocati dai docenti, ad attendere in sala professori;

Art. 20- Le riunioni periodiche con i genitori sono pubblicizzate almeno cinque giorni prima tramite avvisi e disponibile nel Piano Annuale delle Attività. Gli incontri individuali possono essere richiesti dalle famiglie agli insegnanti e viceversa; essi vanno comunque concordati.

Art. 21 - Diritti e doveri degli alunni

DIRITTI

- Lo studente ha diritto ad una formazione culturale che rispetti e valorizzi, anche attraverso l'orientamento, l'identità di ciascuno e sia aperta alla pluralità delle idee. La scuola persegue la continuità dell'apprendimento e valorizza le inclinazioni personali dello studente;
- La scuola promuove la solidarietà tra i suoi componenti e tutela il diritto dello studente alla riservatezza;
- Lo studente ha diritto ad essere informato sulle norme che regolano la vita nella scuola;
- Lo studente ha diritto ad una valutazione trasparente e tempestiva volta ad attivare un processo di autovalutazione che lo conduca ad individuare i propri punti di forza e di debolezza e a migliorare il proprio rendimento;
- Tutte le attività proposte dalla scuola sono organizzate secondo tempi e modalità che tengono conto dei ritmi di apprendimento e delle esigenze di vita degli studenti ;
- La scuola promuove e favorisce iniziative volte all'accoglienza degli studenti stranieri, nel rispetto della vita culturale e religiosa della comunità alla quale appartengono.

DOVERI ED ATTEGGIAMENTI NELLA SCUOLA

- Gli studenti sono tenuti ad avere rispetto nei confronti del personale tutto della scuola e dei loro compagni;
- Arrivare in orario e non uscire dall'aula durante i cambi d'ora;
- Evitare di uscire dall'aula durante le lezioni, se non strettamente necessario;
- Presentare sollecitamente le giustificazioni per assenze e ritardi;
- Mantenere l'attenzione all'ascolto, senza disturbare il lavoro dell'insegnante e dei compagni;
- Essere disponibili ad aiutare i compagni assenti o in difficoltà;
- Rispettare l'ambiente, gli arredi e la strumentazione scolastica evitando qualsiasi danneggiamento;
- Portare sempre a scuola il materiale scolastico;
- Impegnarsi con continuità nel lavoro in classe, contribuendo allo svolgimento delle lezioni con interventi e apporti costruttivi;
- Non usare il telefonino senza previa autorizzazione;
- Eseguire con impegno e continuità i compiti assegnati;
- Mantenere l'ascolto in ogni situazione (uscite didattiche, conferenze, etc. etc.);
- Rispettare le decisioni prese dagli Organi Collegiali;
- Gli studenti sono tenuti ad osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza previste dal piano di sicurezza.

Art. 22 - Sanzioni disciplinari

Per gli alunni che pongano in essere comportamenti che configurano mancanze disciplinari con riferimento ai doveri elencati nell'art. 3 del D.P.R. 249/1998, al corretto svolgimento dei rapporti all'interno della scuola e al regolare e proficuo svolgimento delle attività scolastiche in un ambiente sereno ed accogliente, sono previste le seguenti sanzioni disciplinari:

a) **Ammonizione in classe da parte dell'insegnante** riportata sul registro di classe, e comunicata alla famiglia attraverso il libretto delle giustificazioni, e il registro elettronico. Il giorno successivo il docente della prima ora provvederà ad accusarne ricevuta; in caso contrario sarà contattata la famiglia.

È inflitta per:

- Inosservanza dell'orario di ingresso a scuola;
- Reiterata inosservanza dell'obbligo di venire a scuola muniti di tutto il necessario;
- Mancanza di serietà ad impegno nello svolgimento delle attività proposte;
- Mancata esecuzione dei compiti a casa;
- Mancata giustificazione di ritardi ed assenze;
- Ritardi nella consegna di moduli, autorizzazioni, etc.

b) **Ammonizione da parte dell'insegnante associata ad una delle seguenti azioni compensative:**

1. produzione di un elaborato che induca l'alunno alla riflessione e alla rielaborazione dell'episodio verificatosi e che sarà debitamente valutato e messo agli atti della scuola;
2. esecuzione di un compito relativo al recupero o al consolidamento delle abilità di base;
3. attività di ricerca;

4. pulizia dei locali della scuola (l'alunno sanzionato provvederà a ripristinare, con l'aiuto del personale ATA, ciò che ha danneggiato; in caso contrario verrà richiesto il risarcimento del danno alla famiglia).

È inflitta per:

- Inosservanza delle disposizioni organizzative e di sicurezza dettate dal regolamento della scuola;
- Mancato rispetto di compagni e docenti;
- Uso di un linguaggio inadeguato al contesto;
- Uso non autorizzato del telefonino;
- Assunzione di atteggiamenti di rifiuto di dialogo e collaborazione;
- Assunzione di comportamenti che ostacolano il regolare svolgimento dell'attività didattica e che turbano il regolare andamento della lezione;
- Danni alle strutture, al materiale ed ai sussidi didattici, o comunque al patrimonio della scuola.

c) Esclusione da visite guidate, viaggi d'istruzione, iniziative, manifestazioni

È inflitta per:

- Reiterazione delle mancanze di cui al precedente **punto b.**

d) Allontanamento dalla comunità scolastica per un giorno senza obbligo di frequenza;

È inflitta per:

- allontanamento senza permesso dall'ambiente scolastico o da altri contesti educativi nei quali si è con tutta la classe;
- arbitraria introduzione in altre classi con conseguente disturbo del lavoro altrui.

e) Allontanamento dalla comunità scolastica per tre giorni.

È inflitta per:

- allontanamento arbitrario dall'edificio scolastico;
- minacce ed aggressioni ai compagni;
- minacce al personale docente e non docente presente nella scuola;
- assunzione di un atteggiamento provocatorio che impedisca il regolare svolgimento dell'attività scolastica.

f) Allontanamento dalla comunità scolastica fino a quindici giorni.

È inflitta per:

- atteggiamento discriminatorio razziale, religioso, sociale;
- gravi offese alla morale;
- oltraggio al personale in servizio nella scuola;
- danni particolarmente gravi al patrimonio della scuola (con eventuale obbligo di riparazione e/o risarcimento);
- reiterate o particolarmente gravi infrazioni disciplinari per le quali sono previste le sanzioni precedenti.

Le sanzioni di cui al punto **c,d,e,f** sono disposte dal consiglio di classe.

Se sono commessi reati che violino la dignità e il rispetto della persona umana (ad esempio violenza privata, minacce, percosse, ingiurie, reati di natura sessuale, etc.) o che determinino situazioni di pericolo per l'incolumità delle persone (ad esempio incendio o allagamento), è previsto **l'allontanamento dello studente per un periodo superiore ai quindici giorni**, che può essere irrogato fino al termine dell'anno scolastico in caso di recidiva. In tali situazioni il Dirigente Scolastico sarà tenuto alla presentazione di **denuncia all'autorità giudiziaria penale** in applicazione dell'Art.361 c.p.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof. Silvio PES

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, D.to L.gs 12.02.1993, n. 39